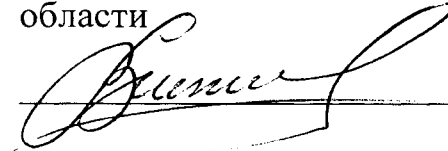


УТВЕРЖДАЮ

Временно исполняющий обязанности
министра образования, науки и
инновационной политики Новосибирской
области


«26» марта 2014 г.

В.А. Никонов

**Организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов,
принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой
аттестации по образовательным программам среднего общего образования на
территории Новосибирской области**

I. Общие положения

1. Организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) на территории Новосибирской области, разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

2. Настоящая организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Новосибирской области (далее – схема):

определяет модель взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении ГИА-11 в формах единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) и письменных экзаменов – для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, изучавших родной язык и родную литературу (национальную литературу на родном языке) и выбравших экзамен по родному языку и/или родной литературе для прохождения ГИА-11 на территории Новосибирской области;

организационные структуры, предусмотренные для организации и проведения ГИА-11;

закрепляет организационные мероприятия субъектов и организационных структур, принимающих участие в организации и проведении ГИА-11;

закрепляет полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА-11.

3. Проведение ГИА-11 на территории Новосибирской области осуществляется государственной экзаменационной комиссией Новосибирской области (далее – ГЭК), создаваемой министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – Минобрнауки) по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособнадзор).

Обеспечение проведения ГИА-11 на территории Новосибирской области осуществляется Минобрнауки совместно с учредителями образовательных организаций, реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего общего образования.

Стратегическое планирование, организация и нормативно-правовое сопровождение деятельности всех заинтересованных субъектов осуществляется Минобрнауки по согласованию с ГЭК.

4. ГИА-11 проводится в пунктах проведения экзаменов, создаваемых в образовательных организациях, реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего общего образования, в которых обучающиеся были допущены в установленном порядке к ГИА-11.

II. Перечень субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА-11

5. На территории Новосибирской области организацию, информационно-технологическое и методическое обеспечение подготовки, проведения и анализа результатов ГИА-11 осуществляют:

Минобрнауки;

органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования на территории Новосибирской области (далее - МОУО);

государственное казенное учреждение Новосибирской области «Новосибирский институт мониторинга и развития образования» (далее - НИМРО);

государственные, муниципальные, негосударственные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, реализующие образовательные программы среднего общего образования (далее – образовательные организации),

региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ).

6. Для организационно-правового и экспертного сопровождения организации проведения ГИА-11 в Новосибирской области формируются следующие организационные структуры:

ГЭК;

предметные комиссии по учебным предметам (далее – ПК);

пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ);
конфликтная комиссия Новосибирской области;
институт общественных наблюдателей, осуществляющий наблюдение за проведением ГИА-11.

III. Полномочия и функции субъектов и организационных структур, обеспечивающих организацию и проведение ГИА-11

7. Минобрнауки:

издает нормативные правовые акты, регламентирующие организацию и проведение ГИА-11 в Новосибирской области;

утверждает организационно-территориальную схему проведения ГИА-11 в Новосибирской области;

утверждает персональный состав ГЭК по согласованию с Рособрнадзором, персональные составы ПК, конфликтной комиссии Новосибирской области, составы руководителей и организаторов ППЭ по согласованию с ГЭК, технических специалистов и ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей – инвалидов или инвалидов;

устанавливает форму и порядок проведения ГИА-11 для обучающихся, изучавших родной язык и родную литературу;

определяет по согласованию с ГЭК места регистрации заявлений на участие в ЕГЭ;

определяет по согласованию с ГЭК места расположения ППЭ ГИА-11 по представлению МОУО Новосибирской области;

утверждает схему доставки экзаменационных материалов в МОУО и обеспечивает автомобильным транспортом;

осуществляет взаимодействие с главным управлением министерства внутренних дел по Новосибирской области по вопросам оборудования ППЭ стационарными или переносными металлоискателями;

организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-11;

осуществляют аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;

организует систему видеонаблюдения в ППЭ.

8. МОУО:

утверждают:

список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА-11;

порядок доставки экзаменационных материалов в ППЭ и их хранение до начала экзамена и порядок хранения их в МОУО до передачи в ППЭ;

схему транспортной доставки экзаменационных материалов от МОУО до ППЭ и обратно;

определяют:

места расположения ППЭ;

ППЭ в дополнительный период проведения ЕГЭ по согласованию с Минобрнауки;

место хранения экзаменационных материалов;

состав лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 на территории муниципального района (городского округа) Новосибирской области;

обеспечивают:

доставку экзаменационных материалов после экзамена в РЦОИ по схеме, утвержденной Минобрнауки;

функционирование системы видеонаблюдения в ППЭ;

условия для проведения ГИА-11 в ППЭ, организованных в подведомственных образовательных организациях;

информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов с момента получения в НИМРО до выдачи их в день экзамена в ППЭ, принимают меры по защите контрольно-измерительных материалов от разглашения содержащейся в них информации;

хранение видеозаписей проведения экзаменов в ППЭ в течение 3-х месяцев со дня завершения экзамена;

транспортную доставку обучающихся до ППЭ и обратно до места жительства;

безопасность жизнедеятельности в ППЭ, пути следования в ППЭ и обратно участников ГИА-11;

назначают координатора и специалиста, ответственного за техническое обеспечение проведения ГИА-11 в т.ч. за техническое обеспечение работы системы видеонаблюдения в ППЭ;

осуществляют взаимодействие с районными отделениями главного управления министерства внутренних дел по Новосибирской области и медицинскими организациями по вопросу обеспечения проведения ГИА-11 в ППЭ;

организуют работу по информированию выпускников, их родителей (законных представителей) о формах проведения ГИА-11, сроках и месте подачи заявлений об участии в ЕГЭ, организации и проведении ГИА-11, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, о сборе сведений о лицах, участвующих в ГИА-11 на добровольной основе, о порядке ознакомления с результатами ГИА-11;

представляют заявки в НИМРО на обучение лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ;

представляют в РЦОИ список членов ГЭК, список руководителей ППЭ для утверждения Минобрнауки;

представляют список организаторов в аудитории и вне аудитории, список лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей, соответственно для утверждения и аккредитации Минобрнауки;

направляют официальные протоколы с результатами ГИА-11 в места регистрации участников ЕГЭ в сроки, установленные Порядком;

подготавливают отчетные материалы по результатам ГИА-11 и предоставляют их в Минобрнауки в установленные сроки.

9. НИМРО:

осуществляет:

сбор модулей РИС «Школьный клиент» и проверку корректности заполнения полей баз данных;

внесение данных в РИС;

обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействию с федеральной информационной системой в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям, за 2 дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету в соответствии с методическими рекомендациями Рособрнадзора;

обработку бланков ЕГЭ;

информирование участников ГИА-11 о порядке, местах и сроках проведения экзаменов, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о результатах ГИА-11, включая отображение электронных образов бланков ответов ЕГЭ на официальном информационном портале ГИА в Новосибирской области (www.nimro.ru);

подготовку и издание статистических и аналитических сборников по результатам ЕГЭ;

обеспечивает:

отбор специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в соответствии с требованиями Порядка;

проверку экзаменационных работ участников ГИА-11;

хранение использованных контрольных измерительных материалов, экзаменационных работ участников ГИА-11, прошедших обработку, а также неиспользованных экзаменационных материалов в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов;

проводит:

консультации по учебной программе НИМРО в период с марта по июнь 2014 года для членов ПК, прошедших курсы повышения квалификации в предыдущие годы;

инструктирование районных специалистов МОУО, ответственных за проведения ГИА-11;

консультации для руководителей ППЭ, членов ГЭК по вопросам проведения ГИА-11;

обучение тьюторов для подготовки организаторов в ППЭ по учебной программе НИМРО;

консультации для членов конфликтной комиссии Новосибирской области, общественных наблюдателей;

выдает официальные протоколы с результатами ГИА-11 в МОУО в сроки, установленные Порядком;

разрабатывает и утверждает инструктивно-методические материалы по проведению ЕГЭ для всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ, и для участников экзамена не позднее 1 апреля текущего года;

размещает инструктивно-методические материалы по проведению ГИА-11 на официальном информационном портале ГИА в Новосибирской области (www.nimro.ru).

10. Образовательные организации:

издают распорядительные акты по организации и проведению ГИА-11;

направляют распорядительным актом своих работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами;

информируют под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, местах и сроках проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-11, о ведении в ППЭ видеозаписи, результатах ГИА-11 и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-11, а также о результатах ГИА-11;

выдают обучающимся, участвующим в ГИА-11, информационные листы, которые определяют процедуру проведения ГИА-11 и предупреждают о возможных последствиях при нарушении Порядка, в срок не позднее, чем за две недели до начала ГИА-11;

осуществляют прием заявлений обучающихся на участие в ГИА-11;

осуществляют сбор базы данных об участниках ГИА-11, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-11, в модуль РИС «Школьный клиент» и своевременно передают информацию в НИМРО в сроки, установленные Рособрнадзором;

освобождают от основной работы педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, с сохранением заработной платы согласно нормативному правовому акту МОУО;

закрепляют сопровождающих лиц (из числа педагогических работников, не обучающихся предмету, по которому проводится экзамен) для участников ГИА-11, с сохранением заработной платы;

передают незамедлительно апелляции участников ГИА-11 о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию Новосибирской области.

11. Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА-11 осуществляет ГЭК.

ГЭК включает в себя представителей исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений, а также представителей Рособрнадзора.

ГЭК создается Минобрнауки по согласованию с Рособрнадзором.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается Рособрнадзором.

ГЭК осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о ГЭК Новосибирской области, утвержденным нормативным правовым актом Минобрнауки.

12. Для проверки экзаменационных работ участников ГИА-11 создаются ПК.

Составы ПК по каждому учебному предмету утверждаются нормативным правовым актом Минобрнауки по согласованию с ГЭК.

Кандидатуры председателей ПК согласовываются Рособрнадзором.

ПК осуществляют свою деятельность в соответствии с положением о предметной комиссии, утвержденным нормативным правовым актом Минобрнауки.

Составы ПК формируются из лиц, отвечающих требованиям Порядка проведения ГИА-11 и имеющих документ, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Количественный состав ПК определяется, исходя из числа экзаменуемых по данному учебному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Проверка экзаменационных работ участников ГИА-11 осуществляется в РЦОИ.

13. Для проведения ГИА-11 на базе образовательных организаций Новосибирской области МОУО создают ППЭ, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком.

Количество ППЭ, места их расположения утверждает Минобрнауки по согласованию с ГЭК.

На территории Новосибирской области ППЭ формируются:

в досрочный период (апрель – май) – в зависимости от количества участников ЕГЭ;

в основной период (май – июнь) – по внутрирайонному принципу с количеством участников ЕГЭ в ППЭ не менее 15 с выделением отдельных аудиторий для участников ЕГЭ из числа обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

в дополнительный период (июль) - в зависимости от количества участников ЕГЭ;

для участников ЕГЭ из специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов – по внутрирайонному принципу могут быть сформированы отдельные ППЭ;

для участников ЕГЭ из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением и образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы, расположенных на территории Новосибирской области на базе образовательного учреждения, в котором они осваивали образовательные программы среднего общего образования (по согласованию с учредителями данных образовательных учреждений и ГЭК) при условии соблюдения процедуры проведения ЕГЭ могут быть сформированы отдельные ППЭ;

ГВЭ проводится в ППЭ, сформированных для проведения ЕГЭ, и осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами, а также с учетом специальных условий содержания обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типов и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

Руководители ППЭ проводят инструктаж организаторов ППЭ не позже, чем за день до экзамена, на котором организаторы предупреждаются об ответственности за неукоснительное исполнение требований Порядка. Регистрационные листы инструктажа хранятся до 01 сентября текущего года в МОУО.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА-11 не допускаются.

14. Конфликтная комиссия Новосибирской области (далее – конфликтная комиссия) создается в целях рассмотрения апелляций и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании экзаменационных работ участников ГИА-11, защиты прав участников ГИА-11.

Состав конфликтной комиссии утверждается нормативным правовым актом Минобрнауки. В состав конфликтной комиссии не могут быть включены члены ГЭК и предметных комиссий.

Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о конфликтной комиссии Новосибирской области, утвержденным нормативным правовым актом Минобрнауки.

IV. Организация общественного наблюдения при проведении ГИА-11

15. Минобрнауки:

осуществляет аккредитацию лиц, желающих стать общественными наблюдателями, по спискам, представленным НИМРО;

размещает информацию о сроках приема заявлений на аккредитацию лиц, желающих стать общественными наблюдателями при проведении ГИА-11 и рассмотрении апелляций на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

16. НИМРО:

формирует списки лиц, желающих стать общественными наблюдателями, направленных из МОУО;

обеспечивает организационное и техническое сопровождение процедуры аккредитации общественных наблюдателей.

17. МОУО:

организуют работу с лицами, желающими стать общественными наблюдателями при проведении ГИА-11 и рассмотрении апелляций;

организуют прием заявлений от лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей, регистрируя их в специальном журнале;

направляют в НИМРО заявления, в течение 2 дней с момента регистрации заявления;

получают в НИМРО удостоверения общественных наблюдателей и выдают их лицам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей;

проводят консультирование общественных наблюдателей.

18. Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

V. Информирование граждан

19. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА-11 на официальных сайтах Минобрнауки, МОУО, образовательных организаций и официальном информационном портале ГИА-11 в Новосибирской области публикуется следующая информация:

о порядке проведения ГИА – до 1 сентября;

о сроках и местах регистрации заявлений на прохождение ГИА-11 - до 31 декабря;

о сроках проведения ГИА-11 - до 1 апреля;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - до 20 апреля;

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11 - в течение двух рабочих дней со дня их принятия.

VI. Доставка и хранение экзаменационных материалов

20. Доставка экзаменационных материалов к месту их хранения осуществляется специализированной организацией. Место хранения экзаменационных материалов определяет Минобрнауки.

Экзаменационные материалы принимаются по акту приема-передачи ответственным лицом на временное хранение до момента их использования.

21. Передача материалов и документов ГИА-11 поэтапно из одного органа/организационной структуры в другой осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Рособрнадзором.

22. Доставка экзаменационных материалов из РЦОИ в МОУО и обратно осуществляется по схеме, утвержденной нормативным правовым актом Минобрнауки.

Экзаменационные материалы ГВЭ получают члены ГЭК в НИМРО в день, предшествующий экзамену, на основании ведомости получения материалов, доставляют в ППЭ и передают руководителю ППЭ на основании акта приемки-передачи материалов.

Ответственность за соблюдение правил хранения и передачи экзаменационных материалов возлагается на специалиста ответственного за организацию и проведение ГИА-11 в МОУО, членов ГЭК, руководителей ППЭ.

23. В день экзамена с 6.00 до 8.00 члены ГЭК получают в МОУО экзаменационные материалы для проведения экзамена в ППЭ (согласно акту приемки-передачи материалов), доставляют материалы в ППЭ и передают руководителям ППЭ.

С момента получения экзаменационных материалов у члена ГЭК и до момента передачи руководителям ППЭ, персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут члены ГЭК.

После передачи экзаменационных материалов в ППЭ руководители ППЭ несут персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

24. По завершении экзамена экзаменационные материалы ЕГЭ членами ГЭК доставляются и передаются специалисту ответственному за организацию и проведение ГИА-11 в МОУО (согласно акту приемки-передачи материалов). С момента получения экзаменационных материалов у руководителя ППЭ и до момента передачи специалисту ответственному за организацию и проведение ГИА-11 в МОУО, персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет член ГЭК.

Экзаменационные материалы ГВЭ по завершении экзамена члены ГЭК доставляют в РЦОИ.

25. Использованные контрольные измерительные материалы, экзаменационные работы, прошедшие обработку, черновики участников ГИА-11, а также неиспользованные экзаменационные материалы хранятся в помещении РЦОИ по адресу: г. Новосибирск, ул. Блюхера, дом 40, исключая доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов, до 31 декабря текущего года. Использованные черновики хранятся в течение месяца после проведения экзамена. По истечении указанного срока перечисленные выше материалы уничтожаются в установленном порядке.

Заместитель министра



Д.А. Метёлкин

Н.Г. Громов
3478056
О.М. Мазаева
2231509

